

Приложение № 1
к приказу Общероссийской
общественно-государственной детско-
юношеской организации «Российское
движение школьников»
от «06» сентября 2022 г. № М-108

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении Всероссийского проекта
«Школьная классика»

г. Москва, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок и сроки проведения, условия участия в 2022-2023 учебном году во Всероссийском проекте «Школьная классика» (далее – Проект).

1.2. Организатором Проекта является Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников» (далее – Российское движение школьников).

1.3. Соорганизаторами Проекта являются Некоммерческая организация «Благотворительный фонд развития и поддержки Вахтанговской школы» (далее – Вахтанговская школа) и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Театральный институт имени Бориса Щукина при Государственном академическом театре имени Евгения Вахтангова» (далее – Театральный институт имени Бориса Щукина).

1.4. Проект реализуется в период с 07 сентября 2022 года по 06 июня 2023 года.

2. Цель и задачи Проекта

2.1. Целью Проекта является поддержка, стимулирование развития школьных театров, вовлечение обучающихся общеобразовательных организаций Российской Федерации (далее – обучающиеся) в театральное искусство и литературу.

2.2. Задачи:

- организация и проведение конкурсной отборочной программы в регионах Российской Федерации в рамках Проекта;
- экспертное сопровождение и поддержка развития новых театральных объединений в общеобразовательных организациях в регионах Российской Федерации;
- творческая реализация и поддержка профессионального развития обучающихся через создание и развитие социальных лифтов;
- развитие профессиональных компетенций педагогов в сфере театральной педагогики в традициях Вахтанговской школы;
- организация и проведение 4 (Четырех) всероссийских школьных театральных событий в рамках Проекта: «Всемирный день театра», «200-летие Александра Островского», «Классика Победы» и Итоговое событие Проекта;
- духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, художественное и эстетическое воспитание обучающихся средствами театральной педагогики.

3. Организационный комитет Проекта

3.1. Общее руководство по организации и проведению Проекта осуществляется Организационным комитетом Проекта (далее – Оргкомитет), который сформирован из числа сотрудников Российского движения школьников и Театрального института имени Бориса Щукина (по согласованию).

- 3.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом Российского движения школьников.
- 3.3. Оргкомитет создается на период организации и проведения Проекта для достижения цели Проекта и решения вытекающих из нее задач.
- 3.4. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Проекта, а также всеми лицами, задействованными в организационной работе.
- 3.5. Оргкомитет имеет право:
- вносить предложения Организатору по составу участников Проекта;
 - принимать решение по допуску коллективов обучающихся к участию в Проекте;
 - формировать состав Экспертного совета Проекта (далее – Экспертный совет);
 - утверждать результаты этапов Проекта по итогам оценки Экспертным советом результатов выполнения участниками Проекта творческих заданий Проекта;
 - вносить предложения Организатору по учреждению специальных номинаций;
 - вносить предложения Организатору по продлению или изменению сроков Проекта;
 - вносить предложения Организатору о проведении дополнительных мероприятий в рамках Проекта;
 - вносить предложения Организатору о дополнительном поощрении участников Проекта;
 - координировать деятельность по продвижению Проекта в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - в случае необходимости формировать предложения Организатору о привлечении партнеров Проекта;
 - выполнять иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением Проекта.
- 3.6. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.
- 3.7. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (Пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.
- 3.8. Председатель и Секретарь Оргкомитета избираются на заседании Оргкомитета из числа членов Оргкомитета открытым голосованием простым большинством голосов.
- 3.9. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя Оргкомитета является решающим.

3.10. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем Оргкомитета.

3.11. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования, а также:

- путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – дистанционный опрос);

- проведением онлайн-заседания Оргкомитета на общей видеоконференции посредством использования информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – онлайн-заседание) с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

3.12. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.13. Предлагаемая повестка дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала дистанционного опроса или онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее, чем за 3 (Три) дня до проведения онлайн-заседания.

3.14. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета;

- сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;

- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;

- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.15. Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания отправляется всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

4. Экспертный совет

4.1. В состав Экспертного совета могут быть включены специалисты в области воспитания, педагогики и психологии, представители органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров, специалисты в предметных областях Комплекса мероприятий.

4.2. Экспертный совет:

- вносит предложения в Оргкомитет по составу участников Проекта, содержанию методических материалов Проекта и творческих заданий Проекта;
- оценивает результаты выполнения участниками Проекта творческих заданий Проекта;
- формирует и направляет в Оргкомитет итоги своей оценки.

4.3. Заседания Экспертного совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (Пятидесяти) процентов от числа членов Экспертного совета.

4.4. Председатель Экспертного совета избирается на заседании Экспертного совета из числа членов Экспертного совета путем открытого голосования простым большинством голосов.

4.5. Решения Экспертного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертного совета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя Экспертного совета является решающим.

4.6. Решения Экспертного совета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем Экспертного совета.

5. Условия участия в Проекте и порядок реализации Проекта

5.1. К участию в Проекте приглашаются коллективы обучающихся в количестве до 15 (Пятнадцати) человек в возрасте от двенадцати до семнадцати (включительно) лет с согласия родителя (законного представителя) (далее – коллектив) под руководством педагога/руководителя коллектива/родителя (законного представителя) одного из обучающихся (далее – Руководитель коллектива). Заявку на участие в Проекте от коллектива подает Руководитель коллектива в соответствии с выбранной номинацией Проекта (пункт 5.2. Положения) в разделе «Номинации» на странице Проекта в разделе «Проекты» на официальном сайте Российского движения школьников (<https://рдш.рф>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сайт рдш.рф).

5.2. Проект реализуется в следующих номинациях:

5.2.1. Основные номинации:

- «Базовый уровень»: данный уровень выбирают коллективы, в общеобразовательной организации которых отсутствует действующее театральное

объединение или оно находится на начальном этапе развития (создано менее 1-2 лет назад). Уровень предполагает создание в общеобразовательной организации театрального объединения с методическим сопровождением наставников и экспертов Театрального института имени Бориса Щукина.

– «Продвинутый уровень»: данный уровень выбирают коллективы, в общеобразовательной организации которых действует театральное объединение.

Коллективы из числа участников третьего этапа «Базового уровня» Всероссийского проекта «Школьная классика» 2021-2022 учебного года, могут подать заявку на участие в 2022-2023 учебном году в «Продвинутом уровне» Проекта.

Коллективы из числа участников четвертого этапа «Продвинутого уровня» Всероссийского проекта «Школьная классика» 2021-2022 учебного года, могут подать заявку на участие в 2022-2023 учебном году в «Продвинутом уровне» Проекта только при условии частичного или полного изменения состава участников коллектива (в составе коллектива не менее 95 % участников, которые не принимали участия в четвертом этапе «Продвинутого уровня» Всероссийского проекта «Школьная классика» 2021-2022 учебного года).

5.2.2. Дополнительная номинация:

– «Профессиональный уровень» («Профи»): данный уровень выбирают участники четвертого этапа «Продвинутого уровня» Всероссийского проекта «Школьная классика» 2021-2022 учебного года.

5.3. Руководители коллективов из числа педагогов, подавших заявку на участие в Проекте, получают возможность пройти программы повышения квалификации «Мастерство учителя» (72 часа) и профессиональной переподготовки «Теория и методика Вахтанговской школы в работе с детскими театральными коллективами образовательных организаций» (288 часов) на базе Театрального института имени Бориса Щукина.

5.4. В помощь Руководителям коллективов по адресу <https://www.htvs.ru/institute/tsentr-nauki-i-metodologii/uchebno--posobiya/> будут размещены методические рекомендации и материалы по организации деятельности школьных театров.

5.5. Лицам, указанным в пункте 5.1. Положения, для участия в Проекте необходимо:

– на дату подачи заявки на участие в Проекте быть зарегистрированным/зарегистрироваться на Сайте рдш.рф самостоятельно (обучающимся – самостоятельно (с согласия родителя (законного представителя) обучающегося или с помощью родителя (законного представителя) обучающегося;

– на дату подачи заявки на участие в Проекте заполнить и загрузить Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 1 к Положению) в личном кабинете пользователя на Сайте рдш.рф (обучающиеся, не достигшие возраста 14 лет, размещают Согласие на обработку персональных данных от родителя

(законного представителя) обучающегося, обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, – личное от обучающегося и от родителя (законного представителя) обучающегося).

5.6. Руководитель коллектива несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в поданной заявке на участие в Проекте, и, в случае необходимости, обязан предоставить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

5.7. Подача заявки на участие в Проекте рассматривается как согласие Руководителя коллектива и участников коллектива с правилами проведения Проекта, изложенными в Положении.

5.8. Результаты выполнения участниками Проекта творческих заданий Проекта, представленные на Проект, не возвращаются и не рецензируются.

5.9. Ответственность за содержание представленных результатов выполнения участниками Проекта творческих заданий Проекта несет Руководитель коллектива. Руководитель коллектива гарантирует, что представленные для участия в Проекте результаты выполнения творческих заданий Проекта, а также права на них принадлежат участникам коллектива на законных основаниях и свободны от прав третьих лиц. Полученные Организаторами претензии, связанные с нарушением прав третьих лиц в отношении представленных Руководителем коллектива материалов, направляются непосредственно лицу, представившему материалы на Проект.

5.10. Каждый участник Проекта предоставляет Организатору на безвозмездной основе неисключительное право на результаты интеллектуальной деятельности (результаты выполнения творческих заданий Проекта), созданные в ходе Проекта (простая лицензия). Права предоставляются с момента передачи Организатору результатов интеллектуальной деятельности на весь срок действия неисключительного права. Организатор вправе публиковать результаты интеллектуальной деятельности на Сайте рдш.рф, а также использовать результаты интеллектуальной деятельности путем их воспроизведения, доведения до всеобщего сведения, публичного исполнения, переработки на территории всего мира. Организатор вправе вносить в результаты выполнения участниками Проекта творческих заданий Проекта изменения, сокращения и дополнения, снабжать иллюстрациями, комментариями, пояснениями и это не будет считаться нарушением права автора-участника Проекта на неприкосновенность произведения.

5.11. Участники Проекта соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности за время участия в Проекте (с момента подачи заявки на участие в Проекте) могут быть использованы Организатором и Соорганизаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора (авторов).

5.12. Участники Проекта соглашаются, что за использование Организатором и Соорганизаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Проекте они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора и Соорганизаторов.

5.13. Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, Руководители коллективов не имеют права оказывать какое-либо воздействие на членов Оргкомитета, членов Экспертного совета, на результаты Проекта и процедуру его реализации.

5.14. В случае нарушения участником Проекта правил участия в Проекте, изложенных в Положении, Оргкомитет имеет право отстранить участника Проекта от дальнейшего участия в Проекте.

5.15. Периоды реализации Проекта:

5.15.1. Для участников «Базового уровня» Проекта:

– Первый этап (с 07 сентября 2022 года по 07 октября 2022 года) – заявочная кампания (раздел 6 Положения);

– Второй этап (с 08 октября 2022 года по 05 декабря 2022 года) – выполнение первого творческого задания (раздел 7 Положения);

– Третий этап (с 06 декабря 2022 года по 06 марта 2023 года) – выполнение второго творческого задания (раздел 8 Положения);

– Четвертый этап (с 07 марта 2023 года по 30 мая 2023 года) – выполнение третьего творческого задания (выпуск итогового спектакля) и подведение итогов «Базового уровня» Проекта (раздел 9 Положения).

5.15.2. Для участников «Продвинутого уровня» Проекта:

– Первая ступень (с 07 сентября 2022 года по 16 декабря 2022 года) – заявочная кампания и проведение квалификационного отбора (раздел 10 Положения);

– Вторая ступень (с 17 октября 2022 года по 25 апреля 2023 года) – выполнение творческого задания (раздел 11 Положения).

– Третья ступень (с 26 апреля 2023 года по 06 июня 2023 года) – организация и проведения Итогового события Проекта (раздел 12 Положения).

5.15.3. Для участников «Профессионального уровня» («Профи») Проекта

– Единый этап (с 07 сентября 2022 года по 06 июня 2023 года) – участие в рамках Проекта в роли кураторов коллективов «Базового уровня» Проекта и «Продвинутого уровня» Проекта, участие в профильных мероприятиях Российского движения школьников, Соорганизаторов и партнеров Проекта (раздел 13 Положения).

6. Порядок реализации первого этапа «Базового уровня» Проекта

6.1. Руководителям коллективов в период с 07 сентября 2022 года по 07 октября 2022 год необходимо подать заявку на участие в Проекте во вкладке «Номинации» на странице Проекта в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф. Предварительно, Руководитель коллектива и все участники коллектива должны выполнить условия участия в Проекте, изложенные в пункте 5.5. Положения.

6.2. После одобрения заявки на участие в Проекте Руководителям коллективов будет доведено расписание установочных онлайн-конференций (далее - конференции) «Базового уровня» Проекта, на которых коллективы будут проинформированы об общем порядке участия в Проекте, форматах реализации творческих заданий Проекта, требованиях к оформлению результатов выполнения творческих заданий, а также будет доведено содержание первого творческого задания «Базового уровня» Проекта и график работы кураторов по регионам Российской Федерации. Кураторы назначаются для консультирования коллективов и оказания помощи в подготовке и реализации творческих заданий Проекта.

6.3. Конференции будут проведены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с доведенным расписанием в период с 03 октября 2022 года по 07 октября 2022 года. Дополнительно, записи конференций будут размещены в облачном хранилище, ссылка на размещенные файлы будет доведена Руководителям коллективов. Руководитель коллектива должен принять участие в одной из конференций (или просмотреть размещенную запись конференции).

7. Порядок реализации второго этапа «Базового уровня» Проекта

7.1. После участия в конференции первого этапа «Базового уровня» Проекта коллективам в период с 08 октября 2022 года по 18 ноября (включительно) 2022 года необходимо выполнить первое творческое задание «Базового уровня» Проекта и разместить результаты выполнения творческого задания (оформленные с соблюдением требований, доведенных на конференции) в специальном поле во вкладке «Номинации» (внутренняя вкладка «Задания») на странице Проекта в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф.

7.2. С целью оказания помощи коллективам в выполнении творческого задания в период с 07 ноября 2022 года по 18 ноября 2022 года в каждом федеральном округе Российской Федерации состоится серия очных тренингов и мастер-классов от экспертов Театрального института имени Бориса Щукина для всех коллективов второго этапа «Базового уровня» Проекта. Информация о местах и датах проведения тренингов и мастер-классов будут сообщены дополнительно на Сайте рдш.рф не позднее, чем за 14 (Четырнадцать) дней до предполагаемых дат проведения тренингов и мастер-классов.

Проезд Руководителей коллективов и участников коллективов от места жительства до места проведения тренингов и мастер-классов, а также проживание и питание Организатор и Соорганизаторы не обеспечивают.

7.3. В период с 19 ноября 2022 года по 28 ноября 2022 года представленные коллективами результаты выполнения творческого задания оцениваются Экспертным советом согласно критериям, указанным в Приложении № 2 к Положению.

7.4. По решению, принятому Экспертным советом, в зависимости от количества набранных баллов будут составлены рейтинговые списки коллективов, набравших от наибольшего до наименьшего количества баллов. Рейтинговый список ранжируется по убыванию баллов.

При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких коллективов, более высокое место в рейтинговом списке получает коллектив, представивший результаты выполнения творческого задания ранее других (при условии выполнения в полном объеме требований к оформлению результаты выполнения творческого задания).

7.5. Результаты оценки Экспертным советом представленных коллективами результатов выполнения творческих заданий направляются в Оргкомитет в виде итоговой рейтинговой таблицы, содержащей Ф.И.О. Руководителя коллектива, наименование региона Российской Федерации, номинацию Проекта, количество набранных баллов по итогам экспертной оценки.

7.6. Решением Оргкомитета, по итогам оценки Экспертным советом результатов выполнения коллективами творческого задания, формируется список коллективов, допущенных к участию в третьем этапе «Базового уровня» Проекта (далее по тексту настоящего раздела Положения – Победитель этапа).

7.7. Публикация списка Победителей этапа состоится не позднее 30 ноября 2022 года на Сайте рдш.рф без указания результатов оценивания (баллов). Рейтинговые списки не публикуются.

7.8. После публикации списка Победителей этапа Руководителям коллективов из указанного списка будет доведено расписание конференций, на которых коллективы будут проинформированы о порядке участия в третьем этапе «Базового уровня» Проекта и содержании второго творческого задания «Базового уровня» Проекта.

7.9. Конференции будут проведены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с доведенным расписанием в период с 30 ноября 2022 года по 02 декабря 2022 года. Дополнительно, записи конференций будут размещены в облачном хранилище, ссылка на размещенные файлы будет доведена Руководителям коллективов. Руководитель коллектива должен принять участие в одной из конференций (или просмотреть размещенную запись конференции).

7.10. Руководители коллективов, которые не вошли в список Победителей этапа, могут принять участие в конференции и в дальнейших этапах Проекта по собственному желанию и вне конкурса.

7.11. Все коллективы второго этапа «Базового уровня» Проекта, не вошедшие в список Победителей этапа, а также их Руководители коллективов и участники коллективов, выполнившие в полном объеме условия участия во втором этапе «Базового уровня» Проекта, изложенные в Положении, получают электронный сертификат участника Проекта в личном кабинете пользователя на Сайте рдш.рф.

8. Порядок реализации третьего этапа «Базового уровня» Проекта

8.1. После участия в конференции второго этапа «Базового уровня» Проекта коллективам в период с 06 декабря 2022 года по 15 февраля (включительно) 2023 года необходимо выполнить второе творческое задание «Базового уровня» Проекта и разместить результаты выполнения творческого задания (оформленные с соблюдением требований, доведенных на конференции) в специальном поле во вкладке «Номинации» (внутренняя вкладка «Задания») на странице Проекта в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф.

8.2. В период с 16 февраля 2023 года по 22 февраля 2023 года представленные коллективами результаты выполнения творческого задания оцениваются Экспертным советом согласно критериям, указанным в Приложении № 3 к Положению.

8.3. По решению, принятому Экспертным советом, в зависимости от количества набранных баллов будут составлены рейтинговые списки коллективов, набравших от наибольшего до наименьшего количества баллов. Рейтинговый список ранжируется по убыванию баллов.

При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких коллективов, более высокое место в рейтинговом списке получает коллектив, представивший результаты выполнения творческого задания ранее других (при условии выполнения в полном объеме требований к оформлению результаты выполнения творческого задания).

8.4. Результаты оценки Экспертным советом представленных коллективами результатов выполнения творческих заданий направляются в Оргкомитет в виде итоговой рейтинговой таблицы, содержащей Ф.И.О. Руководителя коллектива, наименование региона Российской Федерации, номинацию Проекта, количество набранных баллов по итогам экспертной оценки.

8.5. Решением Оргкомитета, по итогам оценки Экспертным советом результатов выполнения коллективами творческого задания, формируется список коллективов, допущенных к участию в третьем этапе «Базового уровня» Проекта (далее по тексту настоящего раздела Положения – Победитель этапа).

8.6. Публикация списка Победителей этапа состоится не позднее 28 февраля 2023 года на Сайте рдш.рф без указания результатов оценивания (баллов). Рейтинговые списки не публикуются.

8.7. После публикации списка Победителей этапа Руководителям коллективов из указанного списка будет доведено расписание конференций, на которых коллективы будут проинформированы о порядке участия в четвертом этапе «Базового уровня» Проекта и содержании третьего творческого задания «Базового уровня» Проекта.

8.8. Конференции будут проведены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с доведенным расписанием в период с 28 февраля 2023 года по 03 марта 2023 года. Дополнительно, записи конференций будут размещены в облачном хранилище, ссылка на размещенные файлы будет доведена Руководителям коллективов. Руководитель коллектива должен принять участие в одной из конференций (или просмотреть размещенную запись конференции).

8.9. Руководители коллективов, которые не вошли в список Победителей этапа, могут принять участие в конференции и в дальнейших этапах Проекта по собственному желанию и вне конкурса.

8.10. Все коллективы третьего этапа «Базового уровня» Проекта, не вошедшие в список Победителей этапа, а также их Руководители коллективов и участники коллективов, выполнившие в полном объеме условия участия в третьем этапе «Базового уровня» Проекта, изложенные в Положении, получают электронный сертификат участника Проекта в личном кабинете пользователя на Сайте рдш.рф.

9. Порядок реализации четвертого этапа «Базового уровня» Проекта

9.1. После участия в конференции третьего этапа «Базового уровня» Проекта коллективам в период с 07 марта 2023 года по 19 мая (включительно) 2023 года необходимо выполнить третье творческое задание «Базового уровня» Проекта (представляющего собой отчетный спектакль коллектива) и разместить результаты выполнения творческого задания (оформленные с соблюдением требований, доведенных на конференции) в специальном поле во вкладке «Номинации» (внутренняя вкладка «Задания») на странице Проекта в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф.

9.2. В период с 20 мая 2023 года по 25 мая 2023 года представленные коллективами результаты выполнения творческого задания оцениваются Экспертным советом согласно критериям, указанным в Приложении № 3 к Положению.

9.3. По решению, принятому Экспертным советом, в зависимости от количества набранных баллов будут составлены рейтинговые списки коллективов, набравших от наибольшего до наименьшего количества баллов. Рейтинговый список ранжируется по убыванию баллов.

При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких коллективов, более высокое место в рейтинговом списке получает коллектив, представивший результаты выполнения творческого задания ранее других (при условии выполнения в полном объеме требований к оформлению результаты выполнения творческого задания).

9.4. Результаты оценки Экспертным советом представленных коллективами результатов выполнения творческих заданий направляются в Оргкомитет в виде

итоговой рейтинговой таблицы, содержащей Ф.И.О. Руководителя коллектива, наименование региона Российской Федерации, номинацию Проекта, количество набранных баллов по итогам экспертной оценки.

9.5. Решением Оргкомитета, по итогам оценки Экспертным советом результатов выполнения коллективами творческого задания, формируется список коллективов- Победителей «Базового уровня» Проекта (далее по тексту настоящего раздела Положения – Победитель Проекта).

9.6. Публикация списка Победителей Проекта состоится не позднее 30 мая 2023 года на Сайте рдш.рф без указания результатов оценивания (баллов). Рейтинговые списки не публикуются.

9.7. Победители Проекта получают электронный сертификат Победителя Проекта в личном кабинете пользователя на Сайте рдш.рф.

9.8. Все коллективы четвертого этапа «Базового уровня» Проекта, не вошедшие в список Победителей Проекта, а также их Руководители коллективов и участники коллективов, выполнившие в полном объеме условия участия в четвертом этапе «Базового уровня» Проекта, изложенные в Положении, получают электронный сертификат финалиста Проекта в личном кабинете пользователя на Сайте рдш.рф.

9.9. По решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, Победители Проекта и финалисты Проекта могут быть рекомендованы Организатору к дополнительному поощрению (в том числе ценными подарками и сувенирной брендированной продукцией) и к участию в профильных мероприятиях Российского движения школьников, Соорганизаторов и партнеров Проекта.

При поощрении Победителей Проекта и финалистов Проекта ценными подарками и сувенирной брендированной продукцией их отправка осуществляется Организатором при условии предоставления Победителями Проекта и финалистами Проекта Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (по форме Приложения № 5 к Положению).

10. Порядок реализации первой ступени «Продвинутого уровня» Проекта

10.1. Руководителям коллективов в период с 07 сентября 2022 года по 07 декабря (включительно) 2022 год необходимо подать заявку на участие в Проекте во вкладке «Номинации» на странице Проекта в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф. Предварительно, Руководитель коллектива и все участники коллектива должны выполнить условия участия в Проекте, изложенные в пункте 5.5. Положения.

10.2. Во вкладке «Номинации» на странице Проекта в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф будет размещено расписание конференций «Продвинутого уровня»

Проекта, на которых коллективы будут проинформированы об общем порядке участия в Проекте, форматах реализации творческих заданий Проекта, требованиях к оформлению результатов выполнения творческих заданий.

10.3. Конференции будут проведены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с доведенным расписанием в период с 10 октября 2022 года по 14 октября 2022 года. Дополнительно, записи конференций будут размещены в облачном хранилище, ссылка на размещенные файлы будет доведена Руководителям коллективов. Руководитель коллектива должен принять участие в одной из конференций (или просмотреть размещенную запись конференции).

10.4. После одобрения заявки на участие в Проекте Руководителям коллективов будет доведено творческое задание квалификационного отбора «Продвинутого уровня» Проекта, основанное на художественном произведении российских авторов из школьной программы по литературе (классное и внеклассное чтение) и позволяющее экспертам Театрального института имени Бориса Щукина определить готовность коллектива к участию в «Продвинутом уровне» Проекта.

10.5. Коллективам необходимо выполнить творческое задание квалификационного отбора «Продвинутого уровня» Проекта и подготовить видеотчет, содержащий результаты выполнения творческого задания.

В качестве видеотчета допускаются:

- видеозапись официального творческого выступления (спектакля) школьного театрального объединения;
- видеозапись творческого выступления коллектива (небольшая сценка, миниатюра) продолжительностью до 5 минут в любой форме творческого высказывания: драматическая постановка, этюд, вокальное выступление, танец, клоунада, пантомима и т.д.

Необходимо учитывать следующие требования к видеозаписи:

- форматы: *.MPEG, *.MP4, *.AVI;
- разрешение видео: не ниже 1280x720;
- съемка произведена в горизонтальном формате;
- съемка произведена одним кадром без монтажа;
- звук четкий, без посторонних шумов;
- съемка творческого выступления осуществлялась не ранее 2022 года;
- продолжительность не более 15 минут.

Материалы коллективов, в которых не соблюдаются данные требования, не будут приниматься к рассмотрению и не будут засчитаны как участие в квалификационном отборе «Продвинутого уровня» Проекта.

10.6. Подготовленный видеотчет размещается в социальной сети «ВКонтакте» (в посте на официальной странице образовательной организации, или на личной странице Руководителя коллектива, или на личной странице участника коллектива или на странице родителя (законного представителя) участника

коллектива с хештегами: #РДШ, #Школьная_Классика_2022_2023), или на видео-хостинге «YouTube», или в облачном хранилище «Яндекс.Диск».

Важно:

– страница пользователя в социальной сети «ВКонтакте», на которой размещается пост с результатами выполнения творческого задания, не должна иметь ограничений доступа;

– ссылка на пост с результатами выполнения творческого задания или на размещенные файлы в облачном хранилище «Яндекс.Диск» должна быть активна до даты завершения второй ступени «Продвинутого уровня» Проекта (25 апреля 2023 года);

– ссылка на пост с результатами выполнения творческого задания должна вести именно на пост участника Проекта с приложенными материалами; ссылка на стартовую страницу сообщества / пользователя, на сторонний сайт и т.п. не будет засчитана как участие в квалификационном отборе «Продвинутого уровня» Проекта.

10.7. По выполнении условий, изложенных в пунктах 10.5. и 10.6. Положения, Руководители коллективов прикрепляют ссылку на размещенный видеоотчет, содержащий результаты выполнения творческого задания, в специальном поле во вкладке «Номинации» (внутренняя вкладка «Задания») на странице Проекта в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф. Дополнительно, Руководителем коллектива размещается заполненная анкета в форматах *.DOC / *.DOCX / *.PDF (файл анкеты для заполнения размещен во вкладке «Номинации» (внутренняя вкладка «Задания») на странице Проекта в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф).

10.8. В течении периода проведения первой ступени «Продвинутого уровня» Проекта представленные коллективами результаты выполнения творческого задания квалификационного отбора «Продвинутого уровня» Проекта оцениваются Экспертным советом с размещением результата оценки в личном кабинете пользователя Руководителя коллектива на Сайте рдш.рф.

10.9. Коллективы, прошедшие квалификационный отбор, допускаются к участию во второй ступени «Продвинутого уровня» Проекта.

11. Порядок реализации второй ступени «Продвинутого уровня» Проекта

11.1. Коллективам, прошедшим квалификационный отбор, в период с 17 октября 2022 года по 17 апреля (включительно) 2023 года необходимо выполнить основное творческое задание «Продвинутого уровня» Проекта. Информация о содержании основного творческого задания «Продвинутого уровня» Проекта и порядке его выполнения будет размещена во вкладке «Номинации» (внутренняя вкладка «Задания») на странице Проекта в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф не позднее 17 октября 2022 года.

11.2. С целью оказания помощи коллективам в выполнении творческого задания в период с 07 ноября 2022 года по 18 ноября 2022 года в каждом федеральном округе Российской Федерации состоится серия очных мастер-классов от экспертов Театрального института имени Бориса Щукина для всех коллективов второй ступени «Продвинутого уровня» Проекта. Информация о местах и датах проведения мастер-классов будут сообщены дополнительно на Сайте рдш.рф не позднее, чем за 14 (Четырнадцать) дней до предполагаемых дат проведения мастер-классов.

Проезд Руководителей коллективов и участников коллективов от места жительства до места проведения мастер-классов, а также проживание и питание Организатор и Соорганизаторы не обеспечивают.

11.3. Коллективам необходимо выполнить основное творческое задание «Продвинутого уровня» Проекта и подготовить видеотчет, содержащий результаты выполнения творческого задания (итогового творческого выступления).

Необходимо учитывать следующие требования к видеозаписи:

- форматы: *.MPEG, *.MP4, *.AVI;
- разрешение видео: не ниже 1280x720;
- съемка произведена в горизонтальном формате;
- съемка произведена одним кадром без монтажа;
- звук четкий, без посторонних шумов;
- съемка творческого выступления осуществлена не ранее 2023 года;
- продолжительность не более 15 минут.

Материалы коллективов, в которых не соблюдаются данные требования, не будут приниматься к рассмотрению и не будут засчитаны как участие во второй ступени «Продвинутого уровня» Проекта.

11.4. Подготовленный видеотчет размещается в социальной сети «ВКонтакте» (в посте на официальной странице образовательной организации, или на личной странице Руководителя коллектива, или на личной странице участника коллектива или на странице родителя (законного представителя) участника коллектива с хештегами: #РДШ, #Школьная_Классика_2022_2023), или на видеохостинге «YouTube», или в облачном хранилище «Яндекс.Диск».

Важно:

- страница пользователя в социальной сети «ВКонтакте», на которой размещается пост с результатами выполнения творческого задания, не должна иметь ограничений доступа;
- ссылка на пост с результатами выполнения творческого задания или на размещенные файлы в облачном хранилище «Яндекс.Диск» должна быть активна до даты завершения второй ступени «Продвинутого уровня» Проекта (25 апреля 2023 года);

– ссылка на пост с результатами выполнения творческого задания должна вести именно на пост участника Проекта с приложенными материалами; ссылка на стартовую страницу сообщества/пользователя, на сторонний сайт и т.п. не будет засчитана как участие во второй ступени «Продвинутого уровня» Проекта.

11.5. По выполнении условий, изложенных в пунктах 11.5. и 11.6. Положения, Руководители коллективов прикрепляют ссылку на размещенный видеотчет, содержащий результаты выполнения творческого задания, в специальном поле во вкладке «Номинации» (внутренняя вкладка «Задания») на странице Проекта в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф.

11.6. В течении периода проведения второй ступени «Продвинутого уровня» Проекта представленные коллективами результаты выполнения творческого задания оцениваются Экспертным советом согласно критериям, указанным в Приложении № 4 к Положению.

11.7. По решению, принятому Экспертным советом, в зависимости от количества набранных баллов будут составлены рейтинговые списки коллективов, набравших от наибольшего до наименьшего количества баллов. Рейтинговый список ранжируется по убыванию баллов.

При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких коллективов, более высокое место в рейтинговом списке получает коллектив, представивший результаты выполнения творческого задания ранее других (при условии выполнения в полном объеме требований к оформлению результаты выполнения творческого задания).

11.8. Результаты оценки Экспертным советом представленных коллективами результатов выполнения творческих заданий направляются в Оргкомитет в виде итоговой рейтинговой таблицы, содержащей Ф.И.О. Руководителя коллектива, наименование региона Российской Федерации, номинацию Проекта, количество набранных баллов по итогам экспертной оценки.

11.9. Решением Оргкомитета, по итогам оценки Экспертным советом результатов выполнения коллективами творческого задания, формируется список коллективов, допущенных к участию в третьей ступени «Продвинутого уровня» Проекта (далее по тексту настоящего раздела Положения – Финалист Проекта).

11.10. Публикация списка Финалистов Проекта состоится не позднее 25 апреля 2023 года на Сайте рдш.рф без указания результатов оценивания (баллов). Рейтинговые списки не публикуются.

11.11. Все коллективы второй ступени «Продвинутого уровня» Проекта, не вошедшие в список Финалистов Проекта, а также их Руководители коллективов и участники коллективов, выполнившие в полном объеме условия участия во второй ступени «Продвинутого уровня» Проекта, изложенные в Положении, получают электронный сертификат участника Проекта в личном кабинете пользователя на Сайте рдш.рф.

12. Порядок реализации третьей ступени «Продвинутого уровня» Проекта

12.1. В период с 26 апреля 2023 года по 06 июня 2023 года будет организовано и проведено Итоговое событие Проекта. Предварительный регион проведения Итогового события Проекта: Псковская область (возможно изменение региона проведения). Порядок организации и проведения Итогового события Проекта утверждается отдельным приказом Российского движения школьников, который будет опубликован на Сайте рдш.рф.

12.2. К участию в Итоговом событии приглашаются Финалисты Проекта (раздел 11 Положения).

12.3. Руководителям коллективов, ставших Финалистами Проекта, необходимо в срок не позднее 30 апреля 2022 года направить на адрес электронной почты art@myrdsh.ru письмо в свободной форме, подтверждающее готовность коллектива принять участие в Итоговом событии Проекта или отказ коллектива от участия в Итоговом событии Проекта.

12.4. Все расходы, связанные с трансфером, проживанием и питанием Финалистов Проекта во время проведения Итогового события Проекта, будут осуществлены за счет Российского движения школьников.

12.5. В случае отказа от участия в Итоговом событии Проекта одного из Финалистов Проекта, право на участие в Итоговом событии Проекта получает коллектив второй ступени «Продвинутого уровня» Проекта, не вошедшие в число Финалистов Проекта, но расположенный в итоговой рейтинговой таблице сразу после Финалистов Проекта.

12.6. Все коллективы-участники Итогового события Проекта, а также их Руководители коллективов и участники коллективов, получают диплом Победителя Проекта.

12.7. Коллективы-Финалисты Проекта, отказавшиеся от участия в Итоговом событии Проекта, а также их Руководители коллективов и участники коллективов, получают электронный сертификат Финалиста Проекта в личном кабинете пользователя на Сайте рдш.рф.

12.8. По решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, Победители Проекта и Финалисты Проекта могут быть рекомендованы Организатору к дополнительному поощрению (в том числе ценными подарками и сувенирной брендированной продукцией) и к участию в профильных мероприятиях Российского движения школьников, Соорганизаторов и партнеров Проекта.

12.9. При поощрении Победителей Проекта и Финалистов Проекта ценными подарками и сувенирной брендированной продукцией их отправка осуществляется Организатором при условии предоставления Победителями Проекта и Финалистами Проекта Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом

персональных данных для распространения (по форме Приложения № 5 к Положению).

13. Порядок реализации «Профессионального уровня» («Профи») Проекта

13.1. Руководителям коллективов в период с 07 сентября 2022 года по 16 сентября (включительно) 2022 год необходимо подать заявку на участие в Проекте во вкладке «Номинации» на странице Проекта в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф. Предварительно, Руководитель коллектива и все участники коллектива должны выполнить условия участия в Проекте, изложенные в пункте 5.5. Положения.

13.2. Во вкладке «Номинации» на странице Проекта в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф будет размещено расписание конференций «Продвинутого уровня» Проекта, на которых коллективы будут проинформированы об общем порядке участия в «Профессиональном уровне» («Профи») Проекта и график работы в роли кураторов по регионам Российской Федерации (для коллективов «Базового уровня» Проекта и «Продвинутого уровня» Проекта). Дополнительно, коллективы «Профессионального уровня» («Профи») Проекта (далее – Амбассадоры Проекта) примут участие в профильных мероприятиях Российского движения школьников, Соорганизаторов и партнеров Проекта.

13.3. Конференции будут проведены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с доведенным расписанием в период с 19 сентября 2022 года по 23 сентября 2022 года. Дополнительно, записи конференций будут размещены в облачном хранилище, ссылка на размещенные файлы будет доведена Руководителям коллективов. Руководитель коллектива должен принять участие в одной из конференций (или просмотреть размещенную запись конференции).

13.4. В период с 08 октября 2022 года по 06 июня 2023 года Амбассадоры Проекта принимают участие в Проекте в соответствии с доведенным графиком работы в роли кураторов по регионам Российской Федерации и принимают участие в профильных мероприятиях Российского движения школьников, Соорганизаторов и партнеров Проекта.

13.5. По итогам Проекта коллективы-Амбассадоры Проекта, а также их Руководители коллективов и участники коллективов, получают электронный сертификат Амбассадора Проекта в личном кабинете пользователя на Сайте рдш.рф.

13.6. По решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, Амбассадоры Проекта могут быть рекомендованы Организатору к дополнительному поощрению (в том числе ценными подарками и сувенирной брендовой продукцией) и к участию в профильных мероприятиях Российского движения школьников, Соорганизаторов и партнеров Проекта.

13.7. При поощрении Победителей Проекта и Финалистов Проекта ценными подарками и сувенирной брендированной продукцией их отправка осуществляется Организатором при условии предоставления Амбассадорами Проекта Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (по форме Приложения № 5 к Положению).

14. Финансирование Проекта

14.1. Расходы, связанные с организацией и проведением Проекта, осуществляются за счет средств Российского движения школьников и Соорганизаторов, указанных в пункте 1.3. Положения.

14.2. По решению Оргкомитета, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, финансовую поддержку Проекту могут оказывать партнеры Проекта.

15. Заключительные положения

15.1. Информация о Проекте, о порядке подачи и приема заявок на участие в Проекте размещается в разделе «Проекты» на Сайте рдш.рф.

15.2. В случае внесения изменений в Положение Оргкомитет обязан уведомить участников Проекта, членов Экспертного совета и иных заинтересованных лиц путем размещения информации на Сайте рдш.рф.

15.3. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих проведению Проекта, Оргкомитет вправе предложить Организатору временно приостановить или прекратить проведение Проекта.

15.4. Организатор не несет ответственность за прямые или косвенные потери участника Проекта, за любые неточности или упущения в предоставленной участником Проекта информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника Проекта или любого другого лица в связи с участием в Проекте.

15.5. Контактная информация:

Шитова Виктория Александровна – начальник отдела проектов в сфере культуры и творчества Российского движения школьников, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, офис 348, тел.: (499) 673-02-00 (доб. 114), эл. почта: art@myrdsh.ru

Ряннель Алина Юрьевна – главный специалист отдела проектов в сфере культуры и творчества Российского движения школьников, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, офис 348, тел.: (499) 673-02-00 (доб. 114), эл. почта: aryannel@myrdsh.ru

Беликов Андрей Николаевич – проректор по международным связям, творческой деятельности, информационной, молодежной, социальной политике Театрального института имени Бориса Щукина, г. Москва, ул. Большой

Николопесковский переулок, д. 12А стр. 1, тел.: (499) 241-56-44 (доб. 224), эл. почта:
mrbelikov@gmail.com.

Приложение № 1
к Положению об организации и проведении
Всероссийского проекта «Школьная классика»,
утвержденному приказом Общероссийской
общественно-государственной детско-юношеской
организации «Российское движение школьников»
от «06» сентября 2022 г. № М-108

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.
от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи _____.

Согласие на обработку персональных данных (для участника)

Я, _____, являюсь участником мероприятий Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4, ОГРН 1167700057084. ИНН 7703410613) (далее по тексту именуемая «Организация»), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных Организацией, с целью моего участия в мероприятиях Организации, которые проводятся в 2022-2023 годах. В указанных выше целях Организация в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеет право поручать совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Организация. Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку: фамилия, имя и отчество; серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте проживания, сведения о месте моей учебы, адреса электронной почты, номера телефонов..

Я даю согласие на обработку Организацией своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на публикацию моих видео-, фотоизображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и моих работ, представленных в рамках мероприятий Организации, на информационных ресурсах Организации: на сайте <https://рдш.рф>; группах (сообществах) https://vk.com/skm_rus, <https://vm.tiktok.com/ZSe4mmJtJ/>, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент, путем направления соответствующего письменного заявления Организации на адрес электронной почты Directorate-skm@yandex.ru, или по адресу 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64. Я уведомлен, что Организация вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 г.

Подпись

ФИО

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.
от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи _____.

Согласие на обработку персональных данных (для родителя / законного представителя)

Я, _____, являюсь родителем несовершеннолетнего в возрасте старше 14 лет, малолетнего (нужное подчеркнуть)

_____ , принимающего участие в мероприятиях Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4, ОГРН 1167700057084. ИНН 7703410613) (далее по тексту именуемая «Организация»), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия моего ребенка в мероприятиях Организации, которые проводятся в 2022-2023 годах, даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных вышеназванной Организации В указанных выше целях Организация в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеет право поручать совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Организация. Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организации на обработку: фамилия, имя и отчество; серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте проживания, сведения о месте учебы моего ребенка, адреса электронной почты, номера телефонов.

Я даю согласие на обработку Организацией моих, моего ребенка персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на публикацию видео-, фото-изображений моего ребенка с его фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и работ моего ребенка, представленных в рамках мероприятий Организации, на информационных ресурсах Организации: на сайте <https://рдш.рф>; группах (сообществах) https://vk.com/skm_rus, <https://vm.tiktok.com/ZSe4mmJtJ/>, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления Организации на адрес электронной почты Directorate-skm@yandex.ru, или по адресу 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64. Я уведомлен, что Организация вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих, моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

ФИО

Приложение № 2
к Положению об организации и проведении
Всероссийского проекта «Школьная классика»,
утвержденному приказом Общероссийской
общественно-государственной детско-юношеской
организации «Российское движение школьников»
от «06» сентября 2022 г. № М-108

**Критерии оценивания результатов выполнения первого творческого задания участниками
Всероссийского проекта «Школьная классика»
(«Базовый уровень»)**

| | | |
|--|--|--|
| Креативность заявки (творческий подход, постановочная культура и сценичность, гармоничное сочетание идеи со средствами реализации - декорации, свет, музыка, костюмы, исполнение) | Потенциал коллектива (актерский, ансамблевый, организационный) | Оценка целей и задач создаваемого школьного театра (манифест: правила внутренней дисциплины, творческие замыслы, программа занятий, видение развития коллектива, технические возможности) |
| от 0 до 10 баллов | от 0 до 10 баллов | от 0 до 10 баллов |
| Максимальное количество баллов по всем критериям – 30 | | |

Приложение № 3
к Положению об организации и проведении
Всероссийского проекта «Школьная классика»,
утвержденному приказом Общероссийской
общественно-государственной детско-юношеской
организации «Российское движение школьников»
от «06» сентября 2022 г. № М-108

**Критерии оценивания результатов выполнения второго и третьего творческого задания участниками
Всероссийского проекта «Школьная классика»
(«Базовый уровень»)**

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| Ансамблевость работы коллектива | Степень освоения методических рекомендаций по организации деятельности школьных театров | Соответствие выбранной постановки возрасту участников и творческим возможностям коллектива | Творческий и организационный потенциал коллектива | Креативность (творческий подход, общая культура выполнения задания - пластика, костюм, культура исполнение) |
| от 0 до 10 баллов | от 0 до 10 баллов | от 0 до 10 баллов | от 0 до 10 баллов | от 0 до 10 баллов |
| Максимальное количество баллов по всем критериям – 50 | | | | |

Приложение № 4
к Положению об организации и проведении
Всероссийского проекта «Школьная классика»,
утвержденному приказом Общероссийской
общественно-государственной детско-юношеской
организации «Российское движение школьников»
от «06» сентября 2022 г. № М-108

**Критерии оценивания результатов выполнения творческого задания участниками
Всероссийского проекта «Школьная классика»
(«Продвинутый уровень»)**

| Уровень актерского мастерства (актерские образы, использование базовых элементов актерской техники: физическое самочувствие, перемена отношения, взаимодействие с партнером) | Уровень сценической речи (правильность и грамотность речи, речевые характеристики, действенный посыл слова) | Уровень пластической выразительности (танец, пластические этюды, использование пластики в создании образов, выразительное владение телом) | Режиссура (мизансцены, тема и идея спектакля, разбор материала) | Художественное оформление спектакля (эмоциональный образ спектакля, стилистическая выдержанность, использование света, звука, декораций, реквизита, костюмов) | Соответствие творческой работы заданной тематике Проекта |
|---|--|--|--|--|---|
| от 0 до 10 баллов | от 0 до 10 баллов | от 0 до 10 баллов | от 0 до 10 баллов | от 0 до 10 баллов | от 0 до 10 баллов |
| Максимальное количество баллов по всем критериям – 60 | | | | | |

Приложение № 5
к Положению об организации и проведении
Всероссийского проекта «Школьная классика»,
утвержденному приказом Общероссийской
общественно-государственной детско-юношеской
организации «Российское движение школьников»
от «06» сентября 2022 г. № М-108

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под 4 от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи _____.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для участника)

Я, _____,
являюсь участником, несовершеннолетним участником в возрасте старше 14 лет (нужное подчеркнуть) Всероссийского проекта «Школьная классика» (далее – Мероприятие), организуемого Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организацией «Российское движение школьников» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под 4, ОГРН: 1167700057084, ИНН: 7703410613) (далее – Организация). В соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Организации на обработку персональных данных, разрешенных мною для распространения, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между участником Мероприятия и Организацией, а также Организацией и третьими лицами.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку, и разрешенных для распространения: фамилия, имя и отчество; серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и наименование (код) подразделения), данные о регистрации по месту жительства; дата рождения; сведения о месте проживания; сведения о месте моей учебы (работы), адреса электронной почты, номера телефонов.

устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных (из указанных выше), разрешенных для распространения (отмечается и заполняется в случае **ЗАПРЕТА** на распространение персональных данных, перечислить) _____

Я даю согласие Организации на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации о моем участии в Мероприятии

на информационных ресурсах Организации: на сайте <https://рдш.рф>; группах (сообществах) https://vk.com/skm_rus, <https://vm.tiktok.com/ZSe4mmJtJ/>, а также на публикацию моих фото- и видео изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации и моих работ, представленных в рамках Мероприятия, на информационных ресурсах Организации: на сайте <https://рдш.рф>; группах (сообществах) https://vk.com/skm_rus, <https://vm.tiktok.com/ZSe4mmJtJ/>, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.), на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») **(отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужно отметить):**

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Организацией только по их внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____ / не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты Directorate-skm@yandex.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4. Я уведомлен, что Организация вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

ФИО

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под 4
от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи _____.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для родителя / законного представителя)

Я, _____, являюсь родителем / законным представителем несовершеннолетнего в возрасте старше 14 лет, малолетнего (нужное подчеркнуть) _____, принимающего участие во Всероссийском проекте «Школьная классика» (далее – Мероприятие), организуемом Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организацией «Российское движение школьников» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под 4, ОГРН: 1167700057084, ИНН: 7703410613) (далее – Организация). В соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Организации на обработку моих и моего ребенка персональных данных, разрешенных мною для распространения, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между участником Мероприятия и Организацией, а также Организацией и третьими лицами.

Перечень моих и моего ребенка персональных данных, передаваемых Организации на обработку, и разрешенных для распространения: фамилия, имя и отчество; серия и номер документов, удостоверяющих личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документов, удостоверяющих личность (включая дату выдачи и наименование (код) подразделения), данные о регистрации по месту жительства; дата рождения; сведения о месте проживания; сведения о месте моей учебы (работы), сведения о месте учебы моего ребенка, адреса электронной почты, номера телефонов.

устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных (из указанных выше), разрешенных для распространения (отмечается и заполняется в случае **ЗАПРЕТА** на распространение персональных данных, перечислить) _____

Я даю согласие Организации на обработку моих и моего ребенка персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации об участии моего ребенка в Мероприятии на информационных ресурсах Организации: на сайте <https://рдш.рф>; группах (сообществах) https://vk.com/skm_rus, <https://vm.tiktok.com/ZSe4mmJtJ/>, а также на публикацию фото- и видео изображений моего ребенка с фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации и работ моего ребенка, представленных в рамках Мероприятия, на информационных ресурсах Организации: на сайте <https://рдш.рф>; группах (сообществах) https://vk.com/skm_rus, <https://vm.tiktok.com/ZSe4mmJtJ/>, а также на объектах наружной рекламы

(баннерах, билбордах, афишах и пр.), на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») **(отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужно отметить):**

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Организацией только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____ / не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты Directorate-skm@yandex.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4. Я уведомлен, что Организация вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 г.

 Подпись

 ФИО

Приложение № 2
к приказу Общероссийской
общественно-государственной детско-
юношеской организации «Российское
движение школьников»
от «06» сентября 2022 г. № М-108

**Состав Организационного комитета
Всероссийского проекта «Школьная классика»**

| | |
|-------------------------------------|---|
| Самсонова Екатерина Сергеевна | Заместитель исполнительного директора по проектной деятельности Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» |
| Шитова Виктория Александровна | Начальник отдела проектов в сфере культуры и творчества Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» |
| Беликов Андрей Николаевич | Проректор по международным связям, творческой деятельности, информационной, молодежной, социальной политике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Театральный институт имени Бориса Щукина при Государственном академическом театре имени Евгения Вахтангова» (по согласованию) |
| Морозова Ирина Сергеевна | Проректор по учебной и методической работе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Театральный институт имени Бориса Щукина при Государственном академическом театре имени Евгения Вахтангова» (по согласованию) |
| Стасюк Валентин Валерьевич | Начальник отдела проектной деятельности по делам молодежи федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Театральный институт имени Бориса Щукина при Государственном академическом театре имени Евгения Вахтангова» (по согласованию) |