

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

15.03. 2024 года

№ 180

Об организации работы по оздоровлению, отдыху и занятости детей и подростков в 2024 году

На основании Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в целях оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2024 года, осуществления мер по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, а также в соответствии с Постановлением администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края от 13.03.2024 года № 152 «Об утверждении дислокации лагерей дневного пребывания детей и площадок по месту жительства Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год» и Постановления администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края от 15 марта 2024 года № 157 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Красногвардейском муниципальном округе Ставропольского края в 2024 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу и обеспечить функционирование в течение летнего периода структурных подразделений общеобразовательных учреждений лагерей с дневным пребыванием детей и установить сроки потоков:

1 поток - с 01 июня по 22 июня 2024 года (включительно), 12 июня 2024 года выходной день;

2 поток:

МКОУ СОШ № 2 с. Ладовская балка - с 28 июня по 18 июля 2024 года (включительно);

МКОУ СОШ № 12 с. Красногвардейское – с 01 июля по 22 июля 2024 года (включительно);

МКОУ СОШ № 11 с. Красногвардейское – с 17 июня по 08 июля 2024 года (включительно);

МКОУ СОШ № 1 им. Г.С. Фатеева с. Красногвардейское – с 01 июля по 22 июля 2024 года (включительно).

2. Главному специалисту отдела образования администрации Красногвардейского муниципального округа Азаровой Е.В.:

2.1. Осуществлять координацию деятельности образовательных учреждений по вопросам организации оздоровления, отдыха и занятости детей со всеми заинтересованными организациями, ведомствами, согласно дислокации

лагерей дневного пребывания, площадок по месту жительства;

2.2. Обеспечить организацию и контроль за деятельностью трудовых объединений учащихся общеобразовательных учреждений и безопасности условий их труда;

2.3. Обеспечить контроль за организацией полноценного, сбалансированного питания детей и подростков в структурных подразделениях лагерях с дневным пребыванием детей.

3. Главному специалисту отдела образования (Мирошниченко Н.Н.), обеспечить контроль за организацией оздоровления, отдыха и занятости детей – сирот и детей оставшихся без попечения родителей.

4. Директору муниципального казенного учреждения Красногвардейского муниципального округа «Финансовый центр» (Зверева Т.Н.), осуществлять контроль за проведением ремонтов, подготовкой оборудования на пищеблоках для функционирования структурных подразделений лагерей с дневным пребыванием.

5. Исполняющему обязанности директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» (Горайнова Е.С.):

5.1. Обеспечить разработку методических материалов по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, предусмотреть эффективные формы и методы оздоровительной и воспитательной работы, профилактики алкоголизма, наркомании и табакокурения, нарушения морально-этических норм в поведении подростков;

5.2. Обеспечить разработку методических материалов и программы подготовки вожатых для работы в структурных подразделениях лагерях с дневным пребыванием;

5.3. Организовать обучение педагогических кадров и вожатых для структурных подразделений лагерей с дневным пребыванием.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края:

6.1. Составить и утвердить приказы и планы работы на летний период 2024 года, в которые включить мероприятия из Календаря памятных и знаменательных дат 2024 года, согласовать планы с главами поселений.

6.2. Активизировать в летний период работу с учащимися по спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, патриотической и экологической направленностей;

6.3. Во избежание травматизма, несчастных случаев с детьми и подростками провести осмотр спортивного оборудования, расположенного на территории образовательного учреждения с составлением акта готовности спортивных сооружений **до 1 мая 2024 г.;**

6.4. Обеспечить комплектование оздоровительных учреждений квалифицированными педагогическими кадрами, в том числе руководящими педагогическими работниками, а также медицинским персоналом.

6.5. Приоритетное внимание уделить созданию условий для отдыха,

оздоровления и занятости детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей-инвалидов, детей из малообеспеченных семей и семей с недостаточным родительским надзором, подростков, состоящих на всех видах профилактического учета, дети участников СВО на Украине, дети из Антрацитовского района Луганской Народной Республики, дети – инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья.

6.6. Активизировать работу по информированию родителей и детей о типах организаций, обеспечивающих отдых детей и оздоровление, о предоставляемых детям услугах по обеспечению отдыха и оздоровления на территории Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края;

6.7. Провести общешкольные и классные родительские собрания, на которых под роспись ознакомить родителей с нормативными правовыми актами, рассказывающими об ответственности родителей за своих детей;

6.8. В течение летнего периода размещать на сайтах образовательных учреждений, информационных стендах в образовательных учреждениях обращения к жителям поселений Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края о соблюдении пожарной, антитеррористической безопасности, запрете купания в водоемах не предназначенных для этого;

6.10. **К 20 мая 2024 года** МКОУ СОШ № 4 с. Новомихайловское, МБУ ДО «Центр детского творчества» и МБУ ДО «Спортивная школа» разработать и предоставить главному специалисту отдела образования администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края Азаровой Е.В. план и график работы лагерных площадок по месту жительства, с указанием численности учащихся в них;

6.11. Совместно с территориальным центром занятости населения Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края принять меры, направленные на обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних в летний период, приоритетное внимание уделить подросткам из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и состоящих на всех видах профилактического учета, детям участников СВО на Украине;

6.12. Разработать на каждый класс паспорта занятости учащихся, в которых учитывать занятость каждого ребенка в период летних каникул с разбивкой по месяцам, своевременно обновлять данную информацию;

6.13. Назначить ответственных работников, курирующих в летний период работу школы по каждому направлению (работа лагеря с дневным пребыванием детей, трудоустройство, организация занятости детей, состоящих на различных видах учета и т.д.);

6.14. Обеспечить выполнение мер по соблюдению техники безопасности педагогами, учащимися и родителями, а также принять конкретные меры по профилактике детского травматизма (в том числе дорожно-транспортного), пожаров, несчастных случаев на воде в летний период, с оформлением журналов инструктажей по каждому классу отдельно. Особое внимание обратить на меры, обеспечивающие безопасность при перевозках

организованных групп детей;

6.15. Провести разъяснительную работу среди родительской общественности по вопросу необходимости заключения договоров страхования детей от несчастных случаев;

6.16. Обеспечить двухразовое питание детей в структурных подразделениях лагерях с дневным пребыванием детей из расчета 176-36 рублей в день;

6.17. В целях обеспечения своевременного финансирования летнего отдыха детей и подростков обеспечить своевременное получение разрешительных писем от территориального отдела управления федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по СК в Изобильненском муниципальном округе на открытие лагеря, в срок до **20 мая 2024 года**;

6.18. Утвердить режим работы лагерей с дневным пребыванием: начало работы - 8:30, окончание- 14:30;

6.20. Обеспечить своевременное прохождение медицинских осмотров работниками лагерей с дневным пребыванием детей;

6.21. Своевременно предоставлять в отдел образования (Азаровой Е.В.) информацию о ходе и итогах летней оздоровительной кампании, заверенную подписью и печатью руководителя образовательного учреждения, в следующие сроки:

- предварительную до 20 апреля 2024 года;
- до 10 июня, 10 июля и 10 августа 2024 года;
- в день открытия (сообщить по телефону) до 9:30 1 и 2 лагерной смены (1 июня, 28 июня, 17 июля, 01 июля 2024 года) информацию о количестве детей.

7. Руководителям МБУ ДО «Центр детского творчества» Горяйновой Е.С., и МБУ ДО «Спортивная школа» Горяйновой Г.С.:

7.1. Организовать работу площадок по месту жительства без питания в соответствии с дислокацией с 1 июня 2024 года. Назначить ответственных педагогических работников за организацию работы пришкольных площадок;

7.2. **К 20 мая 2024** года разработать и предоставить главному специалисту отдела образования администрации Красногвардейского муниципального района Азаровой Е.В. план и график работы площадок по месту жительства.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Руководитель отдела образования  
администрации Красногвардейского  
муниципального округа  
Ставропольского края

И.Г. Бледных

